

# Hulp-E

Handleiding gebruiker

## Inhoud

<a href="#">Hulp-E.....</a>	<a href="#">1</a>
<a href="#">Inhoud.....</a>	<a href="#">2</a>
<a href="#">Aanmelden bij Hulp-E.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Inloggen.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Lid worden van een groep.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">Nieuwe groep aanmaken.....</a>	<a href="#">4</a>
<a href="#">Een vraag stellen.....</a>	<a href="#">4</a>
<a href="#">Een vraag volgen.....</a>	<a href="#">4</a>
<a href="#">Een vraag beantwoorden.....</a>	<a href="#">5</a>
<a href="#">Een vraag of antwoord verwijderen.....</a>	<a href="#">5</a>
<a href="#">Iemand toegang geven tot een afgeschermd groep.....</a>	<a href="#">5</a>
<a href="#">Ontvang geen notificatie emails.....</a>	<a href="#">5</a>

## Aanmelden bij Hulp-E

Stap 1: Surf naar <http://he.murfo.com/>

Stap 2: Klik op 'Aanmelden'

Stap 3: Vul je gegevens in en verstuur het formulier door op de knop onderaan te klikken

Stap 4: Je ontvangt nu een bevestigingsmail, ga naar de inbox van je mailaccount en klik op de bevestigingslink

Stap 5: Je account is bevestigd en je kan inloggen

## Inloggen

Stap 1: Surf naar <http://he.murfo.com/>

Stap 2: Voer je gebruikersnaam en wachtwoord in

Stap 3: Klik op 'Inloggen'

*Je bent nu ingelogd*

*Als je voor de eerste keer inlogt zal je eerst lid moeten worden van een groep of een nieuwe groep moeten aanmaken*

## Lid worden van een groep

Stap 1: Klik op 'Groepen'

Stap 2: Klik op een bestaande groep onder het kopje 'Alle groepen'

Stap 3: Klik op 'Aanmelden bij deze groep'

*Als het een openbare groep is zal je direct lid zijn, is het een besloten groep, dan moet je eerst toestemming krijgen om lid te worden*

## Nieuwe groep aanmaken

Stap 1: Klik op 'Groepen'

Stap 2: Klik op 'Maak een nieuwe groep aan'

Stap 3: Kies een unieke en zo specifiek mogelijke naam voor de groep, waarmee duidelijk is voor wie de groep bedoeld is. Denk hierbij bijvoorbeeld ook aan bijvoorbeeld schooljaar, periode, onderdeel

Stap 4: Selecteer de opties voor de groep

Stap 5: Klik op 'Maak groep aan'

*De groep is nu aangemaakt. Je bent automatisch beheerder van de groep.*

## Een vraag stellen

Stap 1: Ga naar een groep via 'Groepen' of 'Mijn pagina'

*Als je de rechten hebt om een vraag te stellen binnen de groep, dan zal er een formulier zichtbaar zijn met als kop 'Nieuwe vraag'*

Stap 2: Stel de vraag in het tekstvak en klik op 'Stel de vraag'

## Een vraag volgen

*Wanneer je een vraag hebt gesteld volg je automatisch deze vraag. Dit houdt in dat de vraag wordt weergegeven op je eigen pagina onder 'Mijn pagina' en je een mail krijgt wanneer er een nieuw antwoord is gegeven. Je kan er ook voor kiezen om een vraag van een ander te volgen, zodat je gemakkelijk kan zien wanneer er een antwoord gegeven wordt.*

Stap 1: Ga naar een groep via 'Groepen' of 'Mijn pagina'

Stap 2: Klik op een vraag

Stap 3: Klik op 'Volg deze vraag'

## Een vraag beantwoorden

Stap 1: Klik op een vraag binnen een groep of op 'Mijn pagina'

Indien je de rechten hebt om vragen te mogen beantwoorden binnen die groep zal er een formulier zichtbaar zijn met als kop 'Beantwoord de vraag'

Stap 2: Typ het antwoord in het tekstveld.

Stap 3: Klik op 'Verstuur antwoord'

## Een vraag of antwoord verwijderen

Stap 1: Klik op een vraag binnen een groep of op 'Mijn pagina'

*Als je beheerder bent van een groep kan je alle vragen en antwoorden binnen die groep verwijderen. Ben je geen beheerder, dan kan je alleen je eigen vragen en de antwoorden op die vragen verwijderen. Je kan altijd je eigen gegeven antwoorden verwijderen.*

Stap 2: Klik op 'Verwijder dit antwoord' of 'Verwijder deze vraag'

Stap 3: Bevestig dat je de vraag of het antwoord wilt verwijderen.

## Iemand toegang geven tot een afgeschermd groep

*Alleen beheerders van een afgeschermd groep kunnen een ander toegang.*

Stap 1: Ga naar de groepspagina

Stap 2: Klik op 'Beheer groepsleden'

Stap 3: Klik op het drop-down menu van een gebruiker en verander 'Geen toegang' in 'Groepslid' of 'Beheerder'

Stap 4: Klik op 'Verander gebruikersrechten'

## Ontvang geen notificatie emails

*Standaard ontvang je een email wanneer er een nieuwe vraag gesteld wordt binnen een groep waar je lid van bent of wanneer iemand een antwoord geeft op een vraag die je volgt.*

Stap 1: Klik op 'Instellingen' in het navigatiemenu bovenaan de site

Stap 2: Haal het vinkje voor 'Ontvang email notificaties' weg

Handleiding Hulp-E

Stap 3: Klik op 'Instellingen aanpassen'